

Принято на педагогическом Совете №1
_____ 2024г.
Протокол № _____ от _____ 2024г.

Утверждаю:
И.о.заведующей
МБДОУ «Детский сад № 2 п. Калевала»
_____ А.Н.Терво
« ____ » _____ 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 п. Калевала»
на 2024-2025 учебный год

1. Основные цели и задачи годового плана
МБДОУ «Детский сад № 2 п. Калевала» на 2024-2025 учебный год.

На основании анализа работы педагогического коллектива в течение учебного года. По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, определены цели и задачи на 2024 - 2025 учебный год:

Цель: обеспечение целостного разностороннего развития личности каждого дошкольника в различных сферах общения и деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей посредством построения образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФОП ДО.

Основные задачи:

1. Оптимизировать систему физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ для укрепления психического и физического здоровья воспитанников и приобщения их к здоровому образу жизни
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создание условий для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Повышать профессиональную компетентность, квалификацию и мастерство педагогических кадров, создавая условия для профессионального и творческого роста и самосовершенствования педагогов.
4. Организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.
5. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семей и повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год.

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1-2	Группа раннего возраста	Матях Виктория Валентиновна	Среднее профессиональное	1,0	Соответствие занимаемой должности
		Куужела Надежда Геннадьевна	Среднее профессиональное	11,1	Первая квалификационная категория в должности «воспитатель»
3-4	Первая младшая группа	Чураева Юлия Михайловна	Среднее профессиональное	7,0	-
		Богданова Ольга Павловна	Среднее профессиональное	14,7	Первая квалификационная категория в должности «воспитатель»
5-6	Вторая младшая группа	Торвинен Оксана Сергеевна	Высшее профессиональное	10,8л	Высшая квалификационная категория в должности «воспитатель»
		Нежданова Надежда Александровна	Высшее профессиональное	14л	Первая квалификационная категория в должности «воспитатель»
7-8	средняя группа	Шмелёва Наталья Юрьевна	Среднее Профессиональное	25,3л ..	Соответствие занимаемой должности
		Едигарева Ирина Викторовна	Среднее профессиональное	6л.	Соответствие занимаемой должности
9-10.	старшая группа	Борщёва Татьяна Витальевна	Среднее профессиональное дошкольное	35,8	Первая квалификационная категория по должности

					«воспитатель»
		Маркина Татьяна Филипповна	Среднее профессиональное	8,8л	Первая квалификационная категория по должности «воспитатель»
11 - 12	Подготовительная к школе группа	Маркелова Мария Васильевна	Среднее специальное	9,8	Высшая квалификационная категория по должности «воспитатель»
		Фёдорова Валерия Валерьевна	Среднее профессиональное	22,0л	Первая квалификационная категория в должности «воспитатель»
13 - 14	Средняя-старшая группа	Тиликайнен Марина Станиславовна	Высшее педагогическое	24,7	Высшая квалификационная категория по должности «воспитатель»
		Павловская Татьяна Михайловна	Среднее профессиональное педагогическое	11,4	Первая квалификационная категория в должности «Воспитатель»
15 - 16	Подготовительная к школе группа	Волохова Евгения Владимировна	Высшее педагогическое	19,11	высшая квалификационная категория в должности «Воспитатель»
		Маликина Светлана Ивановна	Среднее профессиональное образование	14,6	Первая квалификационная категория в должности «Воспитатель»
17.	Музыкальный руководитель	Хангельдыева Виктория Викторовна	Среднее профессиональное	31,0л	Соответствие занимаемой должности
18.	Музыкальный руководитель	Лукашова Светлана Иосифовна	Среднее профессиональное	42	Высшая квалификационная категория в должности «музыкальный руководитель»
19.	заведующая	Терво Анна Николаевна	Высшее педагогическое	24	Соответствие занимаемой должности
20.	Педагог-психолог	Реттиева Анастасия Игоревна	Высшее педагогическое	7,9л.	Соответствие занимаемой должности

21.	Учитель-логопед	Сергеева Анна Геннадьевна	Высшее профессиональное дошкольное	11,4	Соответствие занимаемой должности
-----	-----------------	---------------------------	------------------------------------	------	-----------------------------------

3. Организационно-управленческая деятельность

Цель: спланировать деятельность педагогического коллектива, направленную на реализацию педагогического процесса, создание комфортных условий, оптимальную расстановку кадров, здоровьесберегающего режимов в системе образовательных и организационных мероприятий.

	Виды деятельности	Сроки	Ответственный
1.	-Оформление договорных отношений с организациями -Оформление договорных отношений с родителями (законными представителями) воспитанников поступающих в ДОУ -Размещение информации на официальном сайте учреждения	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Инспектор по кадрам Т.Ф.Туоми
2.	-Комплектование кадрового состава согласно штатному расписанию, расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости	Сентябрь январь	Заведующая А.Н.Терво Инспектор по кадрам Т.Ф.Туоми
3.	-Создание комфортных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность»	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Инспектор по кадрам Т.Ф.Туоми Заведующая хозяйством Торвинен Л.Ю. Специалист по охране труда Богданова В.В.
4.	-Проведение планерок, совещаний, общих собраний коллектива, связанных с решением проблем и организационно-управленческой деятельностью учреждения -Подготовка к проведению новогодних утренников. -Утверждение графика отпусков на 2025 год -Соблюдение требований пожарной безопасности -Результаты производственного контроля. -Организация работы по охране жизни и здоровья детей (соблюдение безопасных условий на прогулке в зимний период) -Предварительные итоги учебного года.	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Инспектор по кадрам Т.Ф.Туоми Заведующая хозяйством Торвинен Л.Ю. Специалист по охране труда Богданова В.В.

	Результаты работы за учебный год. - Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. -Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. -Сохранность имущества -Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон. -Текущие организационные вопросы. - Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). -Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам трудового распорядка		
5.	-Проведение инструктажа сотрудников по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Пожарной безопасности», «Техника безопасности на рабочем месте» Управление системой охраны жизни и здоровья детей и сотрудников дошкольного учреждения	2 раза в год, по необходимости	Заведующая А.Н.Терво Инспектор по кадрам Т.Ф.Туоми Заведующая хозяйством Торвинен Л.Ю. Специалист по охране труда Богданова В.В.
6.	Обновление нормативно-правовой базы дошкольного учреждения	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Инспектор по кадрам Т.Ф.Туоми
7.	Мониторинг педагогического процесса	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп Учитель-логопед А.Г.Сергеева Педагог-психолог Реттеева А.И.
8.	Контроль над деятельностью специалистов и воспитателей групп 8.1. Оперативный: -Готовность групп и кабинетов к началу учебного года. - Уровень подготовки и проведения родительских собраний в группах. Анализ работы с родителями (анализ протоколов родительских собраний) - Организация игровой деятельности в режиме дня. - Планирование и организация Взаимодействия с родителями.	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп Учитель-логопед А.Г.Сергеева Педагог-психолог Реттеева А.И.

	- Организация и проведение прогулки - Планирование и организация образовательной деятельности с воспитанниками ДООУ в рамках внедрения ФОП - Посещение и анализ праздничных мероприятий. - Анализ выполнения инструкций по охране жизни и здоровья детей - Состояние предметно – развивающей среды - Содержание и обновление стендовой информации для родителей (законных представителей) в приемной групп - Своевременность и продолжительность дневного сна, проведение закаливающих процедур - Эффективность работы по реализации ФОП в контексте сотрудничества с семьями воспитанников 8.2. Тематический: Организация образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО 8.3. Фронтальный: - создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе; анализ развития детей поступающих в школу; анализ педагогического процесса в старших и подготовительных группах, способствующего обеспечению равных стартовых возможностей воспитанникам для дальнейшего обучения в школе	апрель	
		Февраль-март	
9.	Контроль над деятельностью обслуживающего персонала Оперативный: - профилактика вирусных и простудных заболеваний; - оздоровительные и закаливающие мероприятия; - обеспечение безопасности и жизнедеятельности детей; - организация комфортной пространственной среды; - выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и прочих инструкций	в течение года	Заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп Учитель-логопед А.Г.Сергеева

3.1. Оформление группового пространства.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды	В течение учебного года	Воспитатели групп специалисты

4. Воспитательно-образовательная деятельность

4.1. Реализация образовательных программ

4.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	Специалисты ДОУ
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	в течение года	воспитатели
Образовательная работа		
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, специалисты ДОУ
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	сентябрь	воспитатели подготовительной группы
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	воспитатели групп, специалисты ДОУ
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	воспитатели групп, специалисты ДОУ

4.2. Работа с семьями воспитанников

4.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)	Сентябрь	Заведующий, специалисты ДОУ, медицинский работник
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	специалисты ДОУ,
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	специалисты ДОУ,
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	специалисты ДОУ,
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Педагог-психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Специалисты ДОУ
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность	Ноябрь	Воспитатели в

детей»		группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Специалисты ДОУ
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Специалисты ДОУ
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Специалисты ДОУ
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Специалисты ДОУ
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Специалисты ДОУ
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Специалисты ДОУ
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	воспитатели, музыкальный руководитель
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	воспитатели, музыкальный

		руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	воспитатели, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	Апрель-май	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	Педагог-психолог
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	Специалисты ДОУ
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении»	Октябрь, апрель	Специалисты ДОУ

детей»		
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	Ноябрь, март	Специалисты ДОУ

Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Специалисты ДОУ
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Специалисты ДОУ
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Специалисты ДОУ
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

4.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
І. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующая, Специалисты ДОУ

декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующая, Специалисты ДОУ
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующая, Специалисты ДОУ
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы
октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	заведующий, воспитатель старшей группы
апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая	воспитатель младшей и

	моторика и почему так важно ее развивать»	средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

5. Организационно-методическая деятельность

Цель: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию у дошкольников
2. Стимулировать педагогов на проектирование развивающей предметно-пространственной среды ДОУ для оптимального обеспечения активности дошкольника.

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
1. Управление системой педагогических советов дошкольного образовательного учреждения: 1.1. Установочный педагогический совет. «Основные направления работы дошкольного учреждения в новом учебном году, анализ работы в летний оздоровительный период» 1.2. Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию у детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО. 1.3. Ознакомление педагогического коллектива с результатами самообследования организации за 2023 год 1.4. Итоговый.	август ноябрь февраль апрель май	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
2. Изучение социального статуса ребенка и его семьи	В течении года	Специалисты ДОУ Воспитатели групп
3. Управление системой проведения педчасов, семинаров, семинаров – практикумов, мастер – классов: Консультации: - «ПрофСтандарт педагога» - «Самообразование педагога» - «Вопросы подготовки к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию в соответствии с ФГОС» - Система методической работы повышения профессиональной компетенции педагогов по вопросам развития связной речи дошкольников	в течение года Ноябрь,	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты

Минипедсоветы (адаптация к ДОУ, готовность к школьному обучению, творческие отчеты педагогов по темам самообразования) Психолого-педагогические консилиумы	апрель, май Октябрь, апрель	
4.Создание условий для профессионального роста педагогов: - подготовка к аттестации на соответствие занимаемой должности, на первую и высшую квалификационные категории; - курсовая подготовка - помощь педагогам по темам самообразования; - открытые мероприятия внутри сада по годовым задачам - виды деятельности, направленные на формирование и развитие ФЭМП у дошкольников; -выступления с опытом работы на уровне дошкольного учреждения, района, республики; - участие в конкурсах учреждения (конкурсы для воспитателей): - Тропа здоровья. - участие в конференциях разных уровней - публикации в СМИ; Практико-ориентированные семинары по запросам педагогов ДОУ: 1. Как сделать интерактивную компьютерную игру, видеоролик презентацию для работы с воспитанниками ДОУ. 2. Организация деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста. 3. Организация индивидуальной коррекционной деятельности с детьми с ОВЗ. 4. Организация работы с детьми с различными видами нарушений. 5. Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста 6. Организация досуговой деятельности в ДОУ - Физкультурные и музыкальные досуги и развлечения. 7. Формирование основ финансовой грамотности у дошкольников. 8. Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми дошкольного возраста Открытые мероприятия: - Организация и показ открытых мероприятий с использованием занимательного материала, способствующего познавательному психическому развитию детей раннего и дошкольного возраста. -Консилиумы по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников Минипедсоветы (адаптация к ДОУ, готовность к школьному обучению)	Сентябрь - март в течение года в течение года в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
5.Управление физкультурно-оздоровительной работой с детьми: - состояние здоровья, физическое и психическое развитие воспитанников по всем возрастам;	в течение года	медицинский персонал, воспитатели

- организация медицинского сопровождения воспитанников ДОУ; - организация полноценного питания детей; - организация активного отдыха с детьми (развлечения, прогулки - походы, дни здоровья, каникулы); - закаливающие мероприятия; - профилактика вирусных и простудных заболеваний		
6. Управление коррекционно-педагогической работой с детьми: - определение уровня развития воспитанников ДОУ; - организация работы по составлению и корректировке индивидуальных маршрутов коррекционно-развивающего обучения и воспитания воспитанников; - Подготовка к прохождению ППК	сентябрь, май в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
7. Управление педагогическим процессом по организации: - народных праздников проводимых в рамках реализации задач по региональному компоненту - сезонных и календарных праздников, досугов и развлечений; - выставок внутри сада, районных, республиканских и российских; - спортивных праздников и развлечений; - театрализованной деятельности; - деятельности направленной на безопасность детей (пожарная безопасность, БДД, правила поведения на воде, правила поведения с чужими людьми)	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
8. Организация информационно-педагогической работы с родителями воспитанников: - групповые родительские собрания; - открытые мероприятия для родителей воспитанников; - совместные мероприятия с детьми; - консультации специалистов; - текстовая информация на стендах и папках передвижках	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Специалисты ДОУ
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Специалисты ДОУ Воспитатели групп

5.1. Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогический совет № 1 (установочный) «Новый учебный год» Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год. 1.1. Подведение итогов летней оздоровительной работы в ДООУ. 1.2. Анализ готовности ДООУ к новому учебному году. 1.3. Обсуждение и утверждение годового плана работы ДООУ на 2024-2025 учебный год. 1.4. Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей на 2024-2025 учебный год. 1.5. Утверждение расписания организованной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей. 1.6. Изучение материалов августовской конференции.	Август-первая неделя сентября	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
2.	Педагогический совет № 2 «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию у детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО.» <u>Цель:</u> повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении. Задачи педсовета: 1. Совершенствовать работу в ДООУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей. 2. Обновить содержание и формы работы по патриотическому воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей. 3. Пополнить знания педагогов в области нравственно-патриотического воспитания.	ноябрь	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
	Педагогический совет №3 «Результаты самообследования организации за 2024 год» Цель: Ознакомление педагогического коллектива с результатами самообследования организации за 2024 год	апрель	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
	Педагогический совет №4		

Итоговый «Результативность работы за 2024-2025 учебный год» Цель: анализ деятельности ДОО за учебный год по годовым задачам, деятельность воспитателей и музыкальных руководителей. -итоги деятельности педагогического коллектива ДОО в 2024-2025 учебном году -анализ мониторинга развития детей -анализ проведения оздоровительной работы за 2024-2025 учебный год -определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2024-2025 учебный год -утверждение плана на летний оздоровительный период 2025-го года		
---	--	--

5.2.Курсовая подготовка педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Направить на курсовую подготовку в 2024-2025 учебном году:	2024 – 2025 учебный год	методист
2	Составление плана-графика аттестации на 2024 – 2025 г.	Сентябрь	методист
3	Организовать работу по аттестации педагогических работников	в течение года согласно плану	Методист,
4	Заключение (возобновление) договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	Сентябрь	И.о.Заведующей
5	Участие в методической работе в условиях единого образовательного пространства (сотрудничество с КСОШ, центр «Ауринко», ДДТ, муз.школой)	В течение года	Методист, воспитатели
6	Методическая поддержка педагогов ДОО - решение программных задач при проведении режимных моментов; -решение образовательных задач через взаимодействие ДОО с семьями воспитанников	В течение года	Воспитатели
7	Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года (не реже 1 раза в неделю)	методист, ответственный за сайт

5.3. график прохождения курсов повышения квалификации педагогических и руководящих кадров.

№	ФИО	Должность	Дата
1	Маркина Татьяна Филипповна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023

2	Лукашова Светлана Иосифовна	Муз.руководитель	Сентябрь-декабрь 2023
3	Куужела Надежда Геннадьевна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023
4	Павловская Татьяна Михайловна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023
5	Нежданова Надежда Александровна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023
6	Павловская Татьяна Михайловна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023
7	Тимонен Вероника Юрьевна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023
8	Тиликайнен Марина Станиславовна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023
9	Хангельдыева Виктория Викторовна	Муз.руководитель	Сентябрь-декабрь 2023
10	Федорова Валерия Валериевна	воспитатель	Сентябрь-декабрь 2023

4.4 График прохождения аттестации

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	Сентябрь	Заведующая, специалисты ДОУ
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Заведующая, специалисты ДОУ
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

№	ФИО	должность	дата
1	Тиликайнен Марина Станиславовна	воспитатель	Январь 2024(подтверждение квалификации)
2.	Тимонен Вероника Юрьевна	воспитатель	Сентябрь-октябрь 2023(подтверждение СЗД)

Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	
направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	специалист по охране труда
Провести закупку СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих	сентябрь	специалист по охране труда

средств		
---------	--	--

5.5. «Школа молодого педагога»

Цель: формирование профессиональных компетенций молодого специалиста.

Задачи:

1. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста.
2. Формирование профессиональных умений, накопление опыта, поиска лучших методов и приемов работы с детьми.
3. Формирование своего стиля в работе.
4. Развитие творческих способностей в самостоятельной педагогической деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативно правовой базы. Ведение документации.		Сентябрь	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
2	Определение темы самообразования		сентябрь	
3	Эмоциональная стрессоустойчивость молодого педагога Функция общения на занятии	Дискуссия на тему: "Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё". Анализ педагогических ситуаций. Преимущества демократического стиля общения.	Октябрь	Специалисты ДОУ
4	Как провести эффективно занятие. Секреты мастерства (круглый стол)	Педагог – наставник делится опытом, речь идет об общих вопросах методики проведения занятий, наставник совместно с молодым педагогом готовят планы занятий, проговаривают каждый этап и элемент занятий, затем педагог проводит его в присутствии педагога - наставника, после занятий идёт детальная проработка достигнутого, реализованного, возникающих проблем, интересных	Ноябрь	

		решений, выстраивание линий поведения на будущее.		
5	Посещение ООД		В течение года(за исключением сентября и мая)	
6	Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно- образовательной деятельности»	декабрь	Воспитатели групп	
7	Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Воспитатели групп	
8	Подведение итогов	май		заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты

6.Административно-хозяйственная деятельность

Цель: обеспечить педагогический процесс дошкольного образовательного учреждения соответствующей материально-технической базой, согласно поставленным целям и задачам развития учреждения.

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
1.Оснащение образовательного процесса игровым материалом, специальным оборудованием	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Завхоз Торвинен Л.Ю.
2.Приобретение методических пособий в соответствии с задачами образовательной программы учреждения	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
3.Организация ремонтных работ (косметический ремонт помещений детского сада)	Май - август	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Завхоз Торвинен Л.Ю.,
4. Создание комфортных и безопасных условий для выполнения сотрудниками своих обязанностей	в течение года	И.о.заведующей А.Н.Терво

		Специалисты ДОУ Завхоз Торвинен Л.Ю., Карвонен Ю.А.
--	--	---

6. План – график контроля на 2023 – 2024 учебный год

Вид контроля	Тема контроля	Группы, подлежащие контролю	Дата контроля	Ответственный
Оперативный	Подготовка ДОУ к новому учебному году	Все группы	Август-первая декада сентября	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты завхоз Торвинен Л.Ю.
Оперативный	Оформление документации	Все группы	сентябрь	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты завхоз Торвинен Л.Ю.
Оперативный	Организация диагностики уровня развития воспитанников	Все группы	сентябрь	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты завхоз Торвинен Л.Ю.
Оперативный	Адаптация детей к условиям ДОУ	Группы раннего и младшего дошкольного возраста	Октябрь-ноябрь	воспитатели групп специалисты ДОУ
Тематический	- Организация образовательной работы и совместной деятельности с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Все группы	апрель	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
Оперативный	Организация мероприятий по профилактике вирусных и простудных заболеваний;	Все группы	декабрь	Воспитатели групп
Оперативный	Организация мероприятий по ОБЖ	Все группы	Сентябрь май	Воспитатели групп
Фронтальный	Анализ педагогического процесса в старших и	Старшие и подготовительные	Март апрель	заведующая А.Н.Терво

	подготовительных группах, способствующего обеспечению равных стартовых возможностей воспитанникам для дальнейшего обучения в школе	к школе группы		Воспитатели групп специалисты
Оперативный	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте, по пожарной безопасности	Все подразделения ДОУ	сентябрь март	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Заведующая хозяйством Торвинен Л.Ю.,
Оперативный	Создание условий для самостоятельной игровой и трудовой деятельности детей на прогулке	Дошкольные группы	сентябрь январь апрель	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
Оперативный	Готовность к летне-оздоровительной работе	Все группы	май	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты

План мероприятий по пожарной безопасности на 2024 – 2025 учебный год

Задачи:

- продолжить работу по пожарной безопасности в условиях ДОУ;
- продолжить работу по формированию у воспитанников ДОУ правил пожарной безопасности;
- способствовать развитию у детей навыков самостоятельного и безопасного поведения на улице и в квартире.

Организационно-управленческая деятельность

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Подготовка детского сада к новому учебному году: • Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, • Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	Август	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Завхоз
Плановые учения по эвакуации воспитанников и сотрудников учреждения Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты завхоз
Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада. Контроль за выполнением инструктажа по правилам пожарной безопасности	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Завхоз Торвинен Л.Ю.,

Организационно-методическая деятельность

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Создание банка конспектов мероприятий по пожарной безопасности	в течение года	Воспитатели групп
Приобретение методической, детской литературы и дидактических игр по пожарной безопасности	в течение года	Специалисты ДОУ
Организация мероприятий с воспитанниками ДОУ: Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома. Организация и проведение с воспитанниками	в течение года	воспитатели групп, музыкальные руководители специалисты ДОУ.

бесед, занятий, других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.(по отдельному плану) Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности. Организация мероприятий с родителями воспитанников: Оформление стендовой информации по теме: «Что такое пожар и как его избежать», «Как спастись от пожара в квартире»; Консультация для родителей: «Что должны знать ваши дети о правилах пожарной безопасности»; «Как предупредить пожар».		
--	--	--

План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024– 2025 учебный год

Задачи:

- создать условия для работы педагогического коллектива по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- способствовать формированию представлений о правилах дорожного движения у воспитанников ДОУ;
- совершенствовать навыки самостоятельного и безопасного поведения на дорогах и в транспорте у детей раннего и дошкольного возраста

Организационно-управленческая деятельность

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей при выходе за территорию детского сада и на участке ДОУ	На начало учебного года . При каждом выходе за пределы территории ДОУ с воспитанниками	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Завхоз Торвинен Л.Ю., Специалист по охране труда Богданова В.В.
Контроль над выполнением мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты Завхоз Торвинен Л.Ю., Воспитатели групп Специалисты ДОУ

Организационно-методическая деятельность

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Создание банка конспектов мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	в течение года	Воспитатели групп Специалисты ДОУ
Приобретение методической, детской литературы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма Приобретение (изготовление, обновление) игрового материала для развертывания сюжетно-ролевых игр: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	в течение года	И.о.заведующей Специалисты ДОУ
Оформление консультативного материала для родителей по профилактике ДДТ Размещение информации для родителей по теме на	В течении года	Воспитатели групп Специалисты ДОУ

сайте ДОУ		
Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов - схема безопасного маршрута к ДОУ; - необходимость применения детских удерживающих устройств в автомобилях; - ответственность родителей за последствия приобретения своим детям технических средств передвижения (роликовые коньки, самокаты, велосипеды);	В течении года	Воспитатели групп Специалисты групп
Организация мероприятий с воспитанниками ДОУ: Чтение: - чтение художественной литературы по проблеме в соответствии с возрастом детей; Игровая деятельность: - Целевые прогулки (улицы поселка, транспорт, пешеходный переход и др.)/ старшая-подготовительная группы - сюжетно - ролевая игра «Улицы нашего поселка» дошкольный возраст, «Мы идем в детский сад» ранний возраст; «Правильно – не правильно?», «Дорожная азбука» и др.; Непосредственно образовательная деятельность по теме «Дорожная азбука»; Проблемные ситуации: «Как ты перейдешь улицу, где нет светофора...», «Ты едешь в автобусе, как себя надо вести...», «Для чего нужен светофор...» и др.; Развлечения и досуги по правилам дорожного движения в группах раннего и дошкольного возраста с приглашением сотрудников ГИБДД Игровое шоу «Что? Где? Когда?» по правилам ПДД Целевая прогулка к проезж. части и пешеход. переходу. Просмотр мультимедийных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД Акция: «Шагающий автобус» совместно с сотрудниками ГАИ «Не будь невидимкой! Засветись в темноте! Организация мероприятий с родителями воспитанников: Спортивные соревнования по знаниям ПДД с воспитанниками старшего дошкольного возраста Оформление стендовой информации по теме: «Правила перевоза детей в автотранспорте», «Дорожная азбука»; Консультация для родителей: «Что должны знать ваши дети о правилах дорожного движения»; «Дети и улица».	в течение года Ежемесячно ноябрь, май Ноябрь, февраль Сентябрь, февраль, май	воспитатели групп, музыкальные руководители специалисты ДОУ.

План – график работы с родителями на 2024– 2025 учебный год

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
1. Общие родительские собрания: - Организационный для вновь поступающих в ДОУ «Ваш ребенок идет в детский сад»; - тематические родительские собрания в группах детского сада - Родительское собрание на тему: «Роль семьи в воспитании ребенка» с посещением открытых занятий; - Итоговый	сентябрь в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
2. Родительские собрания в группах раннего и дошкольного возраста	раз в квартал	Воспитатели групп, специалисты ДОУ
3. Консультации для родителей: - «Что должны знать ваши дети о правилах пожарной безопасности»; - «Как предупредить пожар»; - «Что должны знать ваши дети о правилах дорожного движения»; - «Дети и улица»; - «Профилактика вирусных и простудных заболеваний»; - «Чем занять ребенка летом?» - Консультация «Ребенок в мире сказок». - консультации на тему: «Роль семьи в развитии познавательной активности дошкольников»;	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
4. Анкетирование родителей воспитанников: - «Удовлетворенность родителей условиями, созданными в период адаптации к ДОУ» (ранний и младший дошкольный возраст); - «Удовлетворенность родителей работой дошкольного образовательного учреждений в 2024 – 2025 учебном году»	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
5. Спортивные и культурно - массовые мероприятия: - Праздничное развлечение, посв. Дню дошкольного работника - Мероприятие, посвященное международному дню ребенка (старший дошкольный возраст) и Дню матери «Я и мой ребенок» старший дошкольный возраст; - Спортивные соревнования (старший дошкольный возраст), спортивный досуг (младший и средний дошкольный возраст) совместно с родителями в рамках «Дня здоровья» (ноябрь) - Совместный праздник в рамках мероприятий посвященных дню Защитника Отечества; (февраль) - Совместный праздник «Бабушки и мамы лучшие на свете» (март) - Международному дню ребенка и Дню матери «Я и	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты

мой ребенок»; - Новогодние праздники; - Дню защитника Отечества; - Международному женскому дню; - Выпуску в школу - Дню Карелии -День смеха -День защиты детей «Осень в гости к нам пришла», «Синичкин день», «Здравствуй зимушка – зима», «Весна – красна», «Что оно такое наше лето?» «Рождественские чудеса»; «Масленица»		
6.Организация выставок и фотовыставок: - выставка творческих работ «Мой любимый детский сад»; - фотовыставка «Мамочка моя»; - выставка «Рождественские колядки», «Пасхальные чудеса»; - Выставки поделок из природного материала -выставки, приуроченные к праздникам-8 Марта,23 Февраля	в течение года	воспитатели, специалисты ДОУ
7.Участие в конкурсах и акции -Творческий конкурс «Мой любимый детский сад» -Конкурс творческих работ «Край любимый и родной- нет тебя красивее» -Конкурс костюмов детей к театральным постановкам на неделе сказок -Конкурс декоративно-прикладного творчества «Книжка-малышка» -Акция «Подари книгу детскому саду» -Акция «Не будь Невидимкой! Засветись в темноте»	в течение года	заведующая А.Н.Терво Воспитатели групп специалисты
8.Проведение психолого-педагогических гостиных совместно: педагог-родители-дети	ежеквартально	воспитатели, специалисты ДОУ

Организация работы со школой

1.Методическая работа		
Мероприятия	Сроки	Ответственные
Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы.	Сентябрь	методист; Зам.директора школы
День открытых дверей в начальной школе (открытые уроки для воспитателей)	Ноябрь	Зам. директора школы методист
Подведение итогов адаптации первоклассников. Анализ успеваемости первоклассников за 1-е полугодие, за учебный год	Январь Май	Зам.директора школы, психолог, учителя
День открытых дверей в ДОУ (открытые занятия для учителей будущих первоклассников)	Апрель	методист
Составление списков будущих первоклассников	Январь	методист
2.Работа с родителями		
Родительское собрание для будущих первоклассников. Анкетирование родителей "Ваш ребенок скоро станет школьником".	Апрель- Май	Зам. директора школы методист
Родительские собрания в подготовительных к школе группах с приглашением учителей начальных классов.	В течение года	Зам. директора школы, методист
3.Работа с детьми подготовительных групп		
Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДОУ	В течение года	Зам.директора школы, методист
Экскурсии в школу детей подготовительных к школе групп	апрель	методист, воспитатели

План - график физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2024 – 2025 учебный год

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Организация условий для успешной адаптации детей раннего и дошкольного возраста	август, сентябрь, октябрь в течение года по необходимости	воспитатели, специалисты ДОУ
Организация утренней гимнастики и гимнастики после дневного сна	ежедневно	воспитатели групп
Организация и проведение закаливающих мероприятий (обливание рук до локтя холодной водой, босохождение по тропе здоровья, естественные водные, солнечные, воздушные процедуры)	ежедневно	воспитатели групп, старшая медсестра
Профилактика вирусных и простудных заболеваний	посезонно	старшая медсестра
Организованная образовательная деятельность по образовательной области «Физическое развитие»	по календарному плану	воспитатели групп
День здоровья «Я здоровье берегу, быть здоровым я хочу»	ноябрь	воспитатели, специалисты ДОУ, родители
Организация каникулярной недели	март	воспитатели, специалисты ДОУ, родители
Спортивные праздники, развлечения, досуги на свежем воздухе для воспитанников дошкольного образовательного учреждения во всех возрастных группах	раз в месяц	воспитатели, музыкальные руководители инструктор по ФИЗО
Совместные мероприятия с родителями: - прогулки - походы; - спортивные праздники и развлечения	в течение года	воспитатели, музыкальные руководители

План – график музыкальных и театрализованных мероприятий на 2024 – 2025 учебный год

Виды деятельности	Сроки	Ответственный
Музыкальная гимнастика	раз в неделю	Музыкальные руководители, воспитатели групп
Праздничные мероприятия: -День знаний - День работников дошкольного образования; - Международный день ребенка и День матери «Я и мой ребенок»; - Новогодние праздники; - День защитника Отечества; - Международный женский день; - Выпуск в школу - День Карелии -День смеха -День защиты детей -День Победы	сентябрь, ноябрь, декабрь, февраль, март, апрель, май июнь	музыкальные руководители, воспитатели, родители
Сезонные праздники и народные: «Осень в гости к нам пришла», «Синичкин день», «Здравствуй зимушка – зима», «Весна – красна», «Что оно такое наше лето?» «Рождественские чудеса»; «Масленица»	в течение года	Музыкальные руководители, воспитатели групп
Музыкальные досуги и развлечения во всех возрастных группах (по проблемам безопасности, оздоровления, формирования нравственных основ личности, ознакомления с окружающим и природой)	раз в месяц	Музыкальные руководители, воспитатели групп
Конкурс кормушек к Синичкиному Дню Конкурс творческих работ «Край любимый и родной- нет тебя красивее» Конкурс костюмов детей к театральным постановкам на неделе сказок	Ноябрь март	музыкальные руководители, воспитатели, родители
Неделя сказок (драматизация сказок в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, постановка сказки силами педагогического коллектива и силами родителей)	март /апрель (последняя неделя)	музыкальные руководители, воспитатели, родители
Выставки поделок из природного материала Фотовыставки; выставки поделок, приуроченные к праздникам-8 Марта,23 Февраля		Воспитатели групп
-Акция «Не будь Невидимкой! Засветись в темноте!» -Акция «Подарим книге вторую жизнь»	Сентябрь-октябрь	

